

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
качеству образования

_____ И. А. Долгова

15 апреля 2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01

Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика

Профиль подготовки: Лингвистика и межкультурная коммуникация

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 992.

Разработчик программы: Долгова И. А., кандидат филологических наук

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 45.04.02 Лингвистика. Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры перевода и межкультурной коммуникации 16 февраля 2026 № 7.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины — сформировать у магистрантов системное представление о нормах современного русского литературного языка, основных закономерностях его изменения, нормах устного и письменного общения в научном стиле, стандартах коммуникации в российской и зарубежной академической практике. Это позволит обучающимся в магистратуре в перспективе осуществлять успешную устную и письменную коммуникацию на современном русском языке для решения научных, образовательных и иных профессиональных задач.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить магистрантов с нормами и стилями современного русского литературного языка;
- ознакомить магистрантов с основными справочными изданиями, содержащими нормы современного русского литературного языка в его различных стилевых разновидностях;
- научить магистрантов использовать ортологические и стилистические нормы современного литературного языка в устной и письменной формах в рамках профессионального общения.

1.2. Требования подготовленности обучающегося к освоению содержания дисциплины

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает особенности научного стиля речи и основные жанры научного высказывания в своей профессиональной сфере, в том числе на иностранном языке	Представляет результаты академической деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные

2. ОБЪЁМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём дисциплины

Семестр	Контактная работа			СР	Форма ПА	Итоговый объём, часов/з. е.
	Л	П	ПА			
2		18		54	зачёт	72/2
Итого:		18		54		72/2

Л — лекции, П — все виды занятий семинарского типа, ПА — промежуточная аттестация, СР — самостоятельная работа обучающегося.

2.2. Структура дисциплины

Наименование тематического раздела дисциплины	Количество часов		
	Л	П	СР
Культура речи		1	6
Произносительные и акцентологические нормы современного русского литературного языка		1	8
Лексические нормы современного русского литературного языка		4	10
Грамматические нормы современного русского литературного языка		4	10
Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка		4	10
Научная письменная речь		4	10
Всего:		18	54

2.3. Содержание тематических разделов дисциплины

Раздел 1. Культура речи
<p>Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы. Устойчивость и изменчивость нормы, варианты литературной нормы. Нормы письменные (орфографические и пунктуационные) и устные (грамматические, лексические и орфоэпические). Коммуникативный аспект культуры речи: функциональные стили языка. Стилистические нормы. Коммуникативная целесообразность речи. Коммуникативные качества речи: точность, логичность, уместность, понятность, богатство, чистота, выразительность. Этический компонент культуры речи: знание и применение правил языкового поведения в конкретной ситуации. Этические нормы общения: русский речевой этикет (речевые формулы приветствия, просьбы, прощания, благодарности, поздравления и т.п.; обращение на «ты» или «вы»; выбор полного или сокращённого имени, формы обращения и др.). Этика общения и культура речевого поведения в рамках академического и профессионального взаимодействия в устной и письменной (в том числе, электронной) формах. Принцип вежливости в профессиональном общении. Политкорректность. Невербальные средства общения и деловой этикет. Нарушения в сфере речевой культуры русского языка.</p>

Раздел 2. Произносительные и акцентологические нормы современного русского литературного языка

Орфоэпические (произносительные и акцентологические) нормы современного русского литературного языка. Варианты произношения. Причины отступления от литературного произношения. Типичные произносительные и акцентологические ошибки.

Роль образцового произношения в профессиональной деятельности, в академическом общении, в процессе участия в профессиональных дискуссиях на русском языке.

Раздел 3. Лексические нормы современного русского литературного языка

Лексическая норма и лексическая ошибка. Типы лексических ошибок. Трудности словоупотребления в устной и письменной деловой речи. Нарушение лексической сочетаемости как ошибка и как языковой приём. Ошибки, основанные на смешении паронимов. Лексическая избыточность: понятие плеоназма и тавтологии. Иноязычные слова и трудности, связанные с их употреблением. Оправданные и неуместные заимствования. Политико-административный жаргон. Примеры ошибочного употребления профессиональных и других жаргонизмов, просторечных слов, диалектизмов. Типы ошибок при употреблении фразеологизмов. Ограниченное употребление фразеологизмов в деловой и академической речи.

Раздел 4. Грамматические нормы современного русского литературного языка

Понятие грамматических норм современного русского литературного языка. Виды грамматических ошибок: морфологические, синтаксические. Грамматическая стилистика. Некоторые трудные случаи практической грамматики: род несклоняемых существительных, обозначающих людей по их профессии, должности, званию и др.; формы множественного числа существительных и их окончания; склонение некоторых нестандартных фамилий и географических названий (топонимов); склонение количественных и порядковых числительных. Употребление собирательных числительных. Спряжение глаголов и глагольных форм. Некоторые трудные случаи синтаксиса: выбор определённой падежной формы зависимого компонента словосочетания (без предлогов или с соответствующим предлогом) – грамматическое управление; координация подлежащего и сказуемого; управление сказуемого дополнением; употребление деепричастных оборотов и др. Координация грамматических категорий русского и иностранного языков: сложности употребления категорий рода, залога, переходности, падежа, лица.

Раздел 5. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка

Некоторые трудности правописания. Правила написания сложных слов. Правописание частей речи. Трудные случаи правописания наречий, союзов, частиц. Производные предлоги и их использование в письменной деловой речи. Грамматико-орфографические ошибки. Употребление прописных и строчных букв. Правописание заимствованных слов. Пунктуация как отражение смысловых и логических отношений в предложении. Типичные пунктуационные ошибки, встречающиеся в деловых бумагах и служебных документах. Обособление обстоятельств (деепричастных оборотов и существительных с предлогами). Обособление оборотов с союзом «как». Пунктуация в предложениях с вводными словами и конструкциями. Знаки препинания в предложениях с однородными и неоднородными определениями и приложениями. Особенности современной деловой культуры письма. Орфографические ошибки, связанные с использованием компьютера.

Раздел 6. Научная письменная речь

Научный стиль речи и его взаимосвязь с другими стилями речи. Экстралингвистические особенности научного стиля: логичность, аргументированность, точность. Подстили научного стиля: собственно научный (академический), учебный, научно-справочный, научно-популярный. Жанры собственно научного стиля: устная научная речь (научная дискуссия, защитительная речь, речь оппонента) и письменная научная речь (диссертация, автореферат,

научная статья, научный обзор, научная рецензия).

Особенности письменной научной коммуникации (электронная почта и др.). Языковые особенности русского научного стиля. Особенности лексики научного стиля. Использование терминов. Морфология научного стиля. Употребление абстрактных имён существительных. Время глаголов в научном стиле. Местоимения в научном стиле и их национальные особенности. Обращение в научной коммуникации. Простые и производные предлоги в научных текстах, специфика их употребления. Синтаксис научного стиля. Осложнённые и сложные предложения. Вводные слова и обороты в научных текстах. Цитирование и отсылочные обороты, правила их оформления в научном тексте в российской традиции.

2.4. Организация учебных занятий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебная литература

3.1.1. Основная

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи: учебник: / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 320 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178>.
2. Мистюк, Т. Л. Стилистика русского языка и культура речи: практикум: / Т. Л. Мистюк ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 52 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575243>.
3. Рябкова, Н. И. Основы культуры русской речи: учебное пособие: / Н. И. Рябкова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 314 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595567>.

3.1.2. Дополнительная

1. Аминова, А. А. Русский язык и культура речи: грамматические, синтаксические нормы: / А. А. Аминова, С. Г. Краснова, Н. Н. Фаттахова; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 116 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612116>.
2. Егорова, О. Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие: / О. Г. Егорова, Л. Г. Сульдина, М. И. Шигаева ; под общ. ред. М. И. Шигаевой ; Поволжский государственный технологический университет. – 3-е изд., с изм. и доп. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 188 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612597>.
3. Культура научной и деловой речи : нормативный аспект : учебное пособие : [16+] / Н. Я. Зинковская, Н. И. Колесникова, Т. Л. Мистюк, Т. Г. Ольховская ; под ред. Н. И. Колесниковой ; Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 76 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573830>.

3.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	https://biblioclub.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации
КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	https://cyberleninka.ru/	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
eLIBRARY.RU, российский информационно-	https://elibrary.ru/	Открытый ресурс

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
аналитический портал		
ГРАМОТА.РУ, справочно-информационный портал	http://www.gramota.ru/	Открытый ресурс
SLOVARI.RU, словари русского языка	http://slovari.ru/	Открытый ресурс

3.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Не используются	

3.4. Методическое обеспечение дисциплины

3.4.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Лекции реализуются через изложение учебного материала с возможным мультимедийным сопровождением. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лектор должен стимулировать обучающихся к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности обучающихся в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии обучающихся. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы обучающихся, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях обучающиеся учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Практические занятия проводятся в форме устных и письменных опросов, диспута, тестирования, выполнения заданий, обсуждения докладов, выполнения контрольных заданий и пр.

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя обучающиеся, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

3.4.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Самостоятельная работа включается в общую трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- освоение и расширение теоретических знаний по изучаемой дисциплине;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа должна быть выполнена индивидуально или являться частью коллективной работы (в случае выполнения группового задания в работе делается соответствующая оговорка).

3.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

3.5.1. Аудитории для проведения занятий

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации».

3.5.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы демонстрационным оборудованием (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

3.5.3. Программное обеспечение

Наименование	Сведения о лицензии
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

4.1. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств по дисциплине включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

4.1.1. Балльно-рейтинговая карта дисциплины

Виды работы	Виды контроля, критерии оценки и количество баллов
Текущий контроль	
Аудиторная работа (0-20 баллов)	Посещение занятий и участие в работе: 10 баллов — посещение не менее 50% занятий 15 баллов — посещение 60-80% занятий, участие в обсуждениях материала 20 баллов — посещение 90-100% занятий, активное участие в обсуждениях материала
Самостоятельная работа (0-40 баллов)	
Промежуточная аттестация	
Контрольное задание (0-40 баллов)	Выполнение письменного контрольного задания в СДО Moodle

4.1.2. Шкала перевода рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценивания

Общее количество баллов	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
0–34	Компетенции не сформированы.	неудовлетворительно (не зачтено)	F
Теоретическое содержание не освоено, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, все задания содержат грубые ошибки. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи.			
35–49	Уровень владения компетенциями недостаточный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	неудовлетворительно (не зачтено)	FX
Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, большинство заданий выполнено с ошибками. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи.			
50–59	Уровень владения компетенциями	удовлетворительно	E

Общее количество баллов	Оценка сформированности компетенций	Оценка результатов обучения по дисциплине	Оценка ECTS
	посредственный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	(зачтено)	
Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки сформированы фрагментарно, многие учебные задания не выполнены, качество их выполнения минимальное, многие задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи.			
60–69	Уровень владения компетенциями удовлетворительный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	удовлетворительно (зачтено)	D
Теоретическое содержание освоено частично, пробелы не носят существенного характера, практические навыки в основном сформированы, большинство учебных заданий выполнено, качество их выполнения удовлетворительное, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи.			
70–89	Уровень владения компетенциями преимущественно высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине.	хорошо (зачтено)	C
Теоретическое содержание освоено полностью, некоторые практические навыки сформированы недостаточно, все учебные задания выполнены, качество их выполнения высокое, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые и ситуативные профессиональные задачи.			
90–94	Уровень владения компетенциями высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	B
Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности.			
95–100	Уровень владения компетенциями превосходный для их формирования в результате обучения по дисциплине.	отлично (зачтено)	A
Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и способен разрабатывать новые решения.			

4.2. Оценочные средства текущего контроля

4.2.1. Вопросы для подготовки к семинарским занятиям

Культура речи

1. Понятие нормативности литературного языка. Современное состояние и тенденции развития литературной нормы. Критерии нормативности, основные признаки, типы норм.

2. Раскройте понятие «культура речи», поясните качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).
3. Какие факторы влияют на современное состояние нашей речи?
4. Почему сегодня считают, что русская речь находится на стадии деградации?

Произносительные и акцентологические нормы современного русского литературного языка

1. Правильное произношение как показатель речевой культуры.
2. Орфоэпическая норма. Стили произношения. Варианты произношения. Нормы московского и петербургского произношения.
3. Особенности русского ударения.
4. Дайте определение орфоэпическим нормам. Приведите примеры произносительных норм и норм ударения, орфоэпии грамматических норм и отдельных слов.

Лексические нормы современного русского литературного языка

1. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Плеоназмы. Тавтология.
2. Понятие полисемии и проблема выбора слова в официально-деловой речи.
3. Лексическая омонимия и смежные с нею явления
4. Типы синонимов, их функции в речи.
5. Иноязычная лексика и мера её использования в различных коммуникативных ситуациях.
6. Лексика в сферах профессиональной коммуникации. Термины и профессионализмы.

Грамматические нормы современного русского литературного языка

1. Понятие морфологической нормы. Употребление форм существительных.
2. Какие факторы влияют на форму рода несклоняемых существительных?
3. Грамматические нормы (особенности употребления существительных, прилагательных, числительных и местоимений).
4. Грамматические нормы (особенности употребления глаголов и глагольных форм, служебных частей речи).
5. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения. Род аббревиатур.
6. Склонение фамилий, вызывающих трудности в использовании их в речи.
7. Вариантные окончания имён существительных в именительном падеже множественного числа.
8. Вариантные окончания имён существительных в родительном падеже множественного числа.
9. Варианты форм согласования. Трудности в согласовании сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом.
10. Как склоняются порядковые и количественные числительные? Перечислите правила сочетания числительных *оба, обе, двое, трое* и др. с существительными разного рода. Приведите примеры нарушения морфологических норм, связанных со склонением числительных, а также с употреблением числительных *оба, обе, двое, трое* и др.
11. Варианты форм управления. Управление беспредложное и предложное. Синонимия предлогов.
12. Функции однородных членов предложения. Ошибки в предложениях с однородными членами и пути их преодоления.

Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка

1. Какие принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм вам известны? Приведите примеры.

Научная письменная речь

1. Официально-деловой стиль: унификация и речевой этикет в документе (резюме, заявление, доверенность, объяснительная записка, расписка, деловое письмо).
2. Научный стиль речи: устная и письменная формы (реферат, доклад, конспект, аннотация).

3. Назовите основные жанры академической письменной речи.

Критерии оценки работы на практическом занятии

Критерии	Максимальное количество баллов за занятие
Устный опрос, коллоквиум	
Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы.	5 баллов

4.2.2. Темы докладов

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Контрольные задания

УК-4.1-1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Укажите жанры, свойственные научному стилю:

- А. повесть, баллада
- Б. договор, служебная записка
- В. монография, аннотация
- Г. журналистское расследование, интервью

--

УК-4.1-2. Прочитайте текст и установите соответствие.

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> А. главный член предложения, который обозначает предмет, действие которого выражается сказуемым Б. второстепенный член предложения, зависящий от сказуемого и обозначающий признак действия или признак другого признака В. второстепенный член предложения, обозначающий признак, качество, свойство предмета Г. главный член предложения, обозначающий действие, состояние или свойство подлежащего | <ul style="list-style-type: none"> 1. определение 2. сказуемое 3. обстоятельство 4. подлежащее |
|--|--|

А	Б	В	Г

УК-4.1-3. Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Укажите форму местоимения, которая не свойственна нормам литературной речи и представлена в просторечии:

- А. их
- Б. её
- В. ихний
- Г. его

УК-4.1-4. Прочитайте текст, выберите правильный ответ.

Заметной чертой академической прозы является:

- А. увеличение количества сложных предложений
- Б. увеличение количества простых предложений в тексте
- В. одинаковое количество простых и сложных предложений
- Г. употребление только простых предложений

УК-4.1-5. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.

Дайте определение понятию «реферат» и объясните, зачем он необходим в исследовании.

4.3.2. Ключи к контрольным заданиям

УК-4.1-1	В
УК-4.1-2	А4Б3В1Г2
УК-4.1-3	В
УК-4.1-4	А
УК-4.1-5	Реферат — это краткое точное изложение содержания документа (или нескольких документов), включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительных толкований или критических замечаний автора реферата. В процессе выполнения формируются навыки сбора и обработки информации, умение лаконично выразить и грамотно оформить мысли.

Шкала и критерии оценки текущего тестирования

Число правильных ответов	Оценка
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»
50-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.